



Гостиница «Чайка» — филиал
ОАО «Гостиничный комплекс «Славянка»

Правила проживания и пользования гостиничными услугами

Уважаемые гости!

Настоящие правила устанавливают порядок поселения, проживания и предоставления гостиничных услуг в Гостинице «Чайка» - филиал открытого акционерного общества «Гостиничный комплекс «Славянка» (далее по тексту – гостиница).

1. **Просим Вас соблюдать** настоящие правила проживания, а также правила противопожарной безопасности в Гостинице.

2. Гостиница **предназначена** для временного проживанияGuests на срок, согласованный с администрацией гостиницы. По истечении согласованного срока проживания, не позднее расчётного часа, Гость обязан освободить номер и вывезти свои вещи.

3. Режим работы гостиницы — **круглосуточный**.

4. **Расчётный час (время выезда из гостиницы) – 12:00 по местному времени.**

5. ЗаселениеGuests в гостиницу осуществляется с **14:00 по местному времени.**

6. При **гарантированном бронировании** (если Гость внес предоплату за гостиничные услуги либо оплатил их полностью до даты заезда) гостиница ожидает Гостя до 12:00 дня, следующего за днем запланированного заезда. В случае несвоевременного отказа от бронирования (менее чем за 24 часа до даты заезда), опоздания или незаезда Гостя, с него или с лица – заказчика гостиничных услуг, взимается плата за фактический простой номера (места в номере), в размере стоимости одних суток проживания. При опоздании более чем на сутки, гарантированное бронирование аннулируется.

При **негарантированном бронировании** гостиница ожидает Гостя до 18:00 по местному времени дня запланированного заезда, после чего бронирование аннулируется. Опоздавший Гость может быть заселён на общих условиях, при наличии свободных номеров.

Бронирование считается действительным с момента получения Гостем (иным лицом – заказчиком гостиничных услуг) уведомления гостиницы, содержащего сведения, в том числе, о категории (виде) заказанного номера, его цене, **об условиях бронирования**, о сроках проживания в гостинице. Гость (иное лицо – заказчик гостиничных услуг) вправе аннулировать заявку в порядке и сроки, указанные гостиницей в уведомлении о подтверждении бронирования.

При бронировании, размещении или при свободном поселении Гость выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данной категории, остается за администрацией Гостиницы.

7. **Заселение Гостя в гостиницу** осуществляется при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, оформленного в установленном порядке:

1) для граждан РФ:

а) паспорта гражданина Российской Федерации;

б) временного удостоверения личности, выданное вместо паспорта (согласно новому закону);

в) свидетельства о рождении — для детей до 14 лет;

г) загранпаспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами страны (для тех, кто постоянно живёт за пределами России).

2) для иностранных граждан:

а) загранпаспорта;

б) другого документа, удостоверяющего личность, если он принят согласно международному договору России и второй страны;

в) вида на жительство лица без гражданства.

г) миграционной карте, визе, действительных на период проживания в гостинице (в соответствии с требованиями миграционного законодательства). В случае если сотрудниками гостиницы будут установлены нарушения сроков пребывания, регистрации на территории Российской Федерации, иные нарушения миграционного законодательства, допущенные указанными лицами – **гостиница вправе**

отказать Гостю в заселении в гостиницу.

Гость обязан заполнить анкету с подробным оформлением всех имеющихся в ней пунктов в соответствии с данными документа, удостоверяющего личность, подписать собственноручно и указать дату заполнения. Проставление Гостем в анкете своей подписи означает подтверждение достоверности изложенных о себе сведений и согласие с правилами проживания.

8. Регистрация в гостинице несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

9. Регистрация в гостинице несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления согласия законных представителей (одного из них).

10. **Плата за проживание** и услуги в гостинице осуществляется по ценам, согласно утвержденному руководством гостиницы прейскуранту. Оплата производится в рублях, наличными денежными средствами, путем безналичного перечисления по договору бронирования или с использованием расчетных (кредитных) карт. Поселение в гостиницу производится только после внесения предоплаты за весь предполагаемый срок проживания.

11. **С 01.01.2019г. дети до исполнения трёх лет** проживают с родителями бесплатно без предоставления дополнительного места. Ребенку может быть предоставлена детская кроватка. Стоимость предоставления детской кроватки указывается в прейскуранте гостиницы.

12. **Оплата за проживание** в гостинице взимается в соответствии с **расчётным часом**.

13. В гостинице устанавливается **посуточная оплата проживания** (за исключением оплаты задержки выезда после расчётного часа, в этом случае применяется почасовая оплата проживания).

В случае если Гости выезжают из Гостиницы позже, в промежуток с 12:00 часов до 18:00 часов, с Гостя взимается плата равная 25% (четверти) стоимости суток проживания, с 18:00 часов до 00:00 часов взимается плата 50% (половины) стоимости суток.

При более позднем выезде из Гостиницы оплачивается полная стоимость одних суток проживания за каждый несвоевременно освобожденный номер.

В случае если Гости заезжают в Гостиницу ранее 14:00, в промежуток с 07:00 часов до 14:00 часов, с Гостя взимается плата равная 50% (половины) стоимости суток проживания. При более раннем заселе в Гостиницу оплачивается 100% (полная стоимость) стоимости суток проживания.

14. **Продление проживания в Гостинице** осуществляется в службе приема и размещения при наличии свободных номеров. Гость должен сообщить в Службу приема и размещения о своём намерении продлить проживание не менее чем за 2 часа до расчётного часа, в противном случае:

Гостиница имеет право переселить Гостя в другой номер либо отказать в продлении проживания. Продление проживания производится при обязательной предварительной оплате проживания за весь продлённый период, и при условии отсутствия подтверждённой брони на гостиничный номер в пользу третьих лиц.

При выезде Гостя ранее оплаченного срока проживания расчет производится за фактическое время проживания (но не менее, чем за сутки) и оказанные дополнительные платные услуги. Сумма, превышающая стоимость фактического проживания и оказанных дополнительных платных услуг, возвращается Гостю.

15. Гостям предоставляются следующие виды **бесплатных услуг**:

- побудка к определенному времени;
- предоставление пивейных принадлежностей (иглоков, питок);
- предоставление кипятка, одного комплекта посуды и столовых приборов;
- доставка в номер корреспонденции, адресованной Гостю, по ее получении;
- вызов скорой медицинской помощи, других специальных служб;
- пользование медицинской аптечкой;
- пользование утюгом и гладильной доской,
- вызов такси.

Гостиница оказывает Гостю дополнительные услуги за плату по его желанию в соответствии с действующим прейскурантом цен на дополнительные услуги.

16. Для проживающих Гостей **вход в гостиницу** осуществляется по карточке гостя.

17. **При выезде** из гостиницы карту-ключ от номера Гость обязан сдавать в службу приема и размещения.

18. По Вашей просьбе и по разрешению администратора гостиницы в номере могут находиться приглашенные Вами посетители в период с 8.00 до 23.00 часов. Пропуск на вход посетителя в гостиницу должен быть оформлен у дежурного администратора при предъявлении документа,

удостоверяющего личность посетителя не позднее 22.00 часов. В случае задержки посетителей в номере гостя после 23:00, данные лица должны быть зарегистрированы и оформлены на подселение в номер гостя или в другой свободный номер, согласно утвержденному в гостинице прейскуранту. Проживающий Гость обязан нести ответственность за действия приглашенных к себе в номер посетителей, включая ответственность за причинение ущерба, нарушение правил о запрете курения, отказ от оплаты услуг, оказанных гостиницей данным лицам.

19. **Запрещается курить в гостинице.** В случае если Гостиницей будет установлен факт курения Гостем в номере, Гость обязан оплатить чистку номера от запаха дыма в размере **1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей**. Денежные средства в этом случае могут быть удержаны Гостиницей с банковской карты Гостя в одностороннем порядке. Факт курения в номере подтверждается актом, составленным сотрудниками Гостиницы комиссионно, в присутствии Гостя. В случае отказа Гостя от подписания акта либо отказа участвовать в составлении акта, в акте проставляется соответствующая отметка.

20. **Гость обязан:**

- при выходе из номера закрыть водоразборные краны, окна;
- соблюдать установленный в Гостинице порядок проживания;
- соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок в номере и Гостинице;
- строго соблюдать правила пожарной безопасности;
- возместить ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества Гостиницы.

Оценка нанесенного ущерба производится на основании прейскуранта цен на порчу гостиничного имущества (в случае отсутствия цен в прейскуранте – по рыночной стоимости аналогичного имущества, действующей на момент причинения ущерба);

- нести ответственность за действия приглашенных им к себе в номер посетителей;
- исключать возможность возникновения в номере инфекции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать все предоставленные Гостиницей

дополнительные услуги.

21. **В Гостинице запрещается:**

- оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им ключ от номера;
- хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;
- держать в номере животных;
- курить в номерах, а так же в холлах и коридорах Гостиницы;
- находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- пользоваться нагревательными приборами, если это не предусмотрено в гостиничном номере;
- нарушать покой Гостей, проживающих в Гостинице.

22. Гостиница не несет ответственности за работу городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения).

При обнаружении каких-либо неполадок в системах номера, а также плохо закрепленных розеток или выключателей, возникновения искрения в электроприборах, просим незамедлительно сообщить в службу приема и размещения по тел.: **121** или с мобильного телефона: **8 (4212) 79-12-98; 8 (4212) 79-12-97**.

23. **Условия режима смены белья:**

- в номерах высшей категории – ежедневно;
- в стандартных номерах – 1 раз в 3 дня;

24. **Гостиница вправе расторгнуть договор** на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока проживания, либо выселить гостя, в случае нарушения гостем и/или приглашенными им лицами настоящих правил проживания, несвоевременной оплаты услуг гостиницы, причинения материального ущерба гостинице и/или третьим лицам, находящимся на территории гостиницы.

25. **Гость несет ответственность** в порядке, установленном законом РФ за нанесение материального ущерба имуществу гостиницы в размере, установленном прейскурантом, утвержденным в гостинице на момент предъявления требования, а также за ущерб, причиненный жизни, здоровью персонала, нарушение правил о запрете курения. Ущерб возмещается на месте, до выезда гостя из гостиницы.

26. Администрация Гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с Гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящих правил проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами, а также в случаях, если есть основания полагать, что гостю необходима скорая медицинская помощь.

27. Администрация Гостиницы не несет ответственности за утрату ценных вещей Гостя, находящихся в номере, при нарушении им порядка проживания в Гостинице. В случае обнаружения

забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцам. Если владелец не найден, администрация заявляет о находке в полицию.

При отсутствии Гостя по месту проживания более суток (или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа), администрация Гостиницы вправе создать комиссию и сделать описание имущества, находящегося в номере. Имущество может быть перенесено в другое помещение по решению администрации Гостиницы.

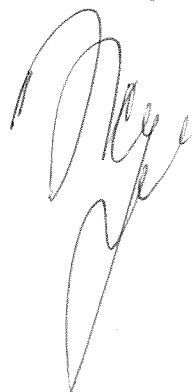
28. В случае возникновения жалоб со стороны Гостей, администрация Гостиницы принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные действующим законодательством РФ. Книга отзывов и предложений находится у дежурного администратора и выдается по требованию Гостя.

29. Настоящие правила распространяются на Гостей, которым предоставляются услуги по договорам, заключенным с юридическими лицами (корпоративные клиенты) в той части, в которой не противоречат условиям заключенных договоров.

30. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми документами, регулирующими правоотношения в сфере оказания гостиничных и дополнительных услуг.

В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

Директор гостиницы «Чайка» - филиала
ОАО «Гостиничный комплекс «Славянка»



И.В. Жукова